

110學年度上學期



班親會

嘉義市民族國小303



防疫規範

□ 新冠肺炎防疫之相關宣導

□ 每天上學前**先在家量體溫**，並登記於**聯絡簿**。

□ 孩子們在學校須**勤洗手**、**消毒課桌椅**與**教室環境**。

□ 只有用餐潔牙、午餐及飲水時，**才可以脫下口罩**。

□ **生病不上學**，勿隱瞞病情。





防疫規範

□ 停課標準

□ 一班有一位師生確診，該班停課14天。

□ 一校有兩位以上師生確診，該校停課14天。





停課注意事項

- 停課期間採線上授課。
- 線上授課以Google Meet進行，作業繳交以line繳交、訂正，評量以Google表單評量。



學校事項(1)

□準時到校

□上學時間**7: 20~7:35**，請注意到校時間以利完成掃地工作。

□記得攜帶嘉E卡，優點功用超級多。

□每日晨間規劃

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
7 : 20-7 : 35	學生上學時間				
7:40-7:50	班級 打掃時間	班級打掃時間		班級 打掃時間	
7:50-8:00		寧靜閱讀	寧靜閱讀		
8:00-8:10	寧靜閱讀 (英語閱讀)	教師朝會	學生朝會	寧靜閱讀	寧靜閱讀
8:10-8:30	級務處理			級務處理	級務處理

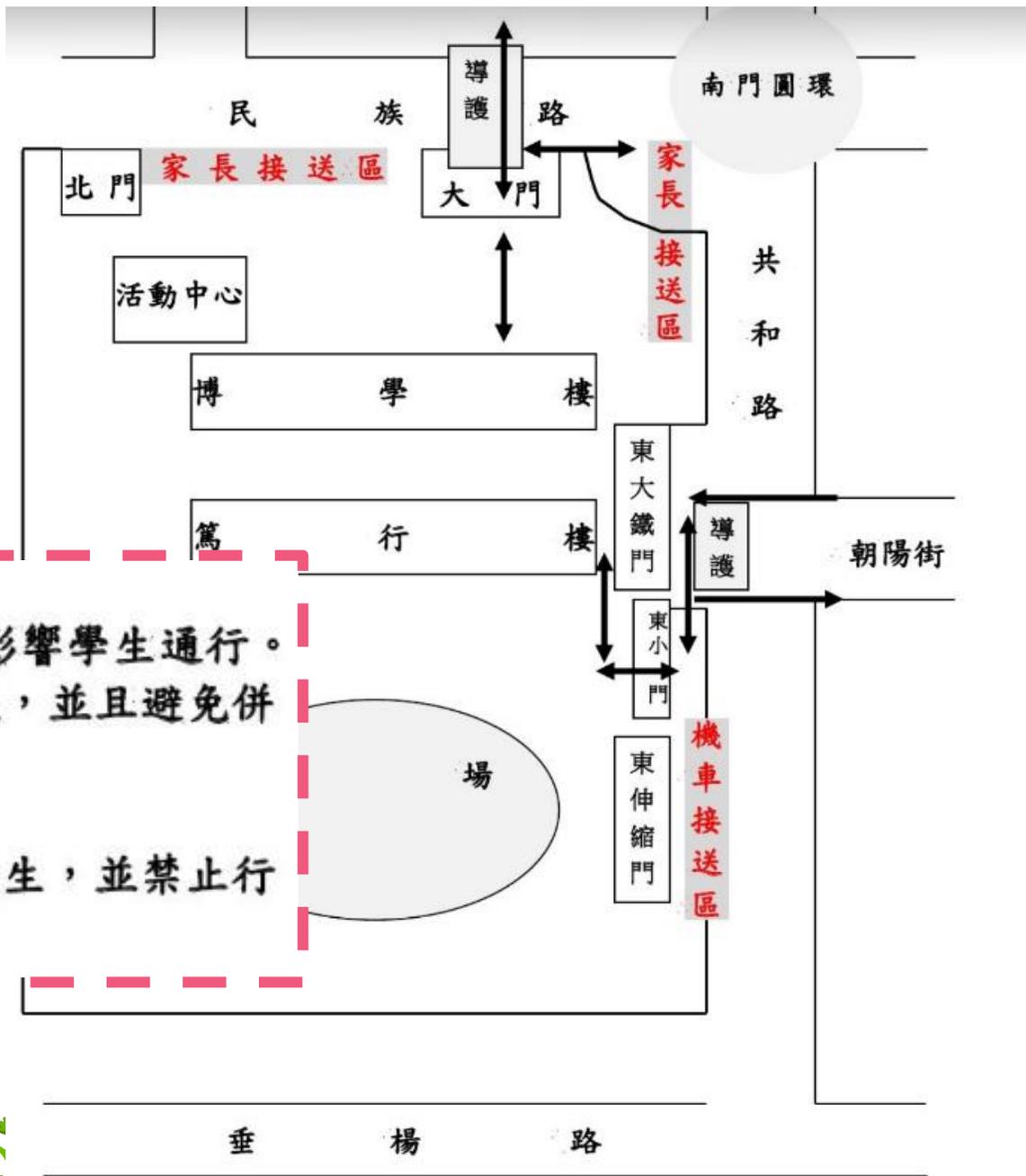


學校事項(2)

□ 上放學路線圖

※請家長依上圖路線接送學生

1. 汽車接送請勿在「大門、東小門」上下車，以免影響學生通行。
2. 汽車及安親班車輛請在民族路及南門圓環旁接送，並且避免併排停車。
3. 共和路寬度較窄，僅供機車接送。
4. 「北門」為教職員汽車出入口，請勿在此接送學生，並禁止行人出入，以策安全。



學校事項(3)

□掃地時間

- 早上晨間時間、下午第二節大下課15分鐘

□午休

- 以休息恢復體力為主
- 訂正作業

□放學時間

- 星期三半天
- 星期一二四整天
- 星期**五**, **15:10**放學

□課後班放學時間

- 星期一四(英語)17:30
- 星期二五(閱讀)17:30
- 星期三(科學)17:30
- 星期**五**(照顧班)16:05



學校事項(4)

定期評量： 10/7(國、自)-10/8(數、社)、
11/30(國、自)-12/1(數、社)、
1/12(國、自)-1/13(數、社)

成績計算： 按平時60%、月考40%比例計算

□國語平時成績：平時考(考卷、聽寫)、習作、作業繳交、上課
態度

□數學平時成績：平時考(考卷)、習作、作業簿、作業繳交、上
課態度



學校事項(5)

學校活動

□9/16、10/23、11/11、12/23福智文教課程

□10/16(六)週末育樂營開始

□10/20(三)口腔檢查

□10/29(五)流感疫苗注射

□12/11(六)校慶暨運動會，12/13(一)補假

□1/20(四)休業式，1/21寒假開始

□校外教學暫定於下學期3月份



班級事項(1)

□金錢與物品管理

□請勿攜帶金錢至校。

□個人物品請置於書包內並拉上拉鍊，需使用時再拿出。

□安全事項

□請勿在走廊、教室奔跑嬉戲。

□打球遊戲注意安全。

□掃地時勿拿掃具遊玩，且使用後歸位。

□若有霸凌、受傷事件，會將事件處理過程詳細與家長說明。



班級事項(2)

□飲食事項

- 防疫期間，不可攜帶零食，學校獎勵零食也請回家再吃，以免增加感染風險。
- 如有特殊情況將早餐帶至學校，架立隔板，盡速吃完。

□整潔事項

- 每天中午、放學前各整理一次座位。
- 下課或上課離開教室前桌面整理乾淨。



班級事項(3)

□學校通知

□學校聯繫事項會貼於聯絡簿上，或置於資料夾內。

□school+推播。

□LINE通知。

□獎勵制度

□小組競賽

□榮譽存摺

□榮譽兒童



班級事項(4)

□功課

- 該天未完成或訂正作業會書寫於聯絡簿上
- 由於有些孩子學習較慢，或家中無人能給予教學指導，在校有老師或功課較好的孩子給予立即幫助，因此希望孩子作業在學校便能訂正完畢。
- 希望家長能在每項作業簽名，除能了解孩子目前學習狀況外，有家長簽名，孩子也會比較專注書寫。



班級事項(5)

□作業批改方式

- 「O」：整頁全對，不需訂正。
- 「+」：當天作業全對，且字跡工整；或寫字用心。可換得榮譽點數一點。
- 「OK」：已經訂正完成或無需再訂正。
- 「X」：錯字，需加強練習寫半行或三次。
- 整個字圈起來，表示字跡不夠工整，請整個字擦掉重寫。



班級事項(6)→ 評分標準

□國語

- 習作：錯1個地方扣2分，但若該課有全部訂正完成，則變成錯1個地方扣1分，最低80分。
- 考試簿：依測驗字數以100分去做分配每題扣分，但若訂正完成，則變成錯1個地方扣1分，最低80分。
- 每課書寫完畢後會統計該課分數，請盡量於該課書寫完畢前將錯誤地方訂正完畢。
- 作業繳交：缺交作業一次扣1分。
- 上課態度：Dojo獎勵制度



班級事項(7)→ 評分標準

□數學

- 習作：錯1個地方扣2分，但若該課有全部訂正完成，則變成錯1個地方扣1分，最低80分。
- 作業簿：依配分去扣分，但若訂正完成，則變成錯1個地方扣1分，最低80分。
- 每課書寫完畢後會統計該課分數，請盡量於該課書寫完畢前將錯誤地方訂正完畢。
- 作業繳交：缺交作業一次扣1分。
- 上課態度：Dojo獎勵制度



班級事項(8)→ 閱讀教學

- 寧靜閱讀10分鐘。
- 班級書箱。
- 有獎徵答。
- 國語日報與人間福報。



班級事項(9)→ 翻轉教學

□國語

- 預習單，念課文、標記標點符號、找困難的字詞句或不理解之處。
- 心智圖與5W，學會抓取課文重點。

□數學

- 遊戲教學



班級事項(10)

□聯絡網

□LINE

□[學校班級網頁](#)

□School+(手機APP)

□手機0933279313





- 感謝家長的協助與提醒，
- 相信孩子們在我們的共同努力下，會有所收穫，
- 並帶著大家的祝福，邁向下一個階段。

